



Európai anyavállalati háttérrel, a hazai lakossági pénzügyi szektorban több mint 10 éves múlttal rendelkező, stabil piaci szereplő álláspályázatot hirdet az alábbi feladatkörben:

HITELBÍRÁLATI MUNKATÁRS

ELVÁRÁSOK

- legalább középfokú végzettség (közgazdasági, pénzügyi szakirány előnyt jelent)
- kiváló számítógép-kezelői ismeretek (ECDL minősítés előnyt jelent)
- a mindenkori egyéni és csapatszintű mennyiségi és minőségi célkitűzések teljesítése
- rendszeres szakmai tesztek elvárt szinten történő teljesítése
- ügyfélközpontúság
- pontosság, precizitás
- logikus gondolkodás
- önálló munkavégzés

ELŐNYT JELENT

- 2+ éves releváns (pénzügyi – hitelezési, behajtási, ügyfélszolgálati, kockázatkezelési, kockázatelemzési) tapasztalat
- nyelvtudás (angol vagy francia)

FELADATOK

- a kapott dokumentumok teljeskörűségének ellenőrzése
- kapott és az adatbázisban fellelhető adatok közti egyezőségek biztosítása, egyeztetések
- adatkezelésre és adatvédelemre vonatkozó szabályozások nyomon követése, alkalmazása
- az ügyfildossziék határidőre történő feldolgozása
- a csoportvezető szakmai támogatása
- csalások detektálása
- önálló hitelbírálati döntés meghozatala a mindenkori belső szabályok betartása mellett
- ügyfél-kapcsolattartás telefonon, levélben és e-mailben; rendszeres javaslattétel a produktivitás és a hatékonyság javítására mind egyéni, mind csoport szinten

AMIT KÍNÁLUNK

- határozatlan idejű munkaszerződés
- fiatal, lendületes csapat
- biztos munkáltatói háttér
- színvonalas munkakörülmények

A MUNKAVÉGZÉS HELYE ÉS IDEJE

- Budapest VI. kerület
- hétköznap normál munkarend, havonta 6-7 alkalommal délutános beosztás, havonta maximum 2 szombati vagy vasárnapi munkanap

JELENTKEZÉS

Amennyiben a fenti lehetőség felkeltette az érdeklődését, magyar nyelvű fényképes önéletrajzát a pozíció megjelölésével kérjük, küldje a következő címre: cofidis-allas0006@hrszoftver.hu